

Số: 67 /QĐ-TTĐD&CSNCC

Khánh Hòa, ngày 16 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ
tại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM ĐIỀU DƯỠNG VÀ CHĂM SÓC NGƯỜI CÓ CÔNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Luật phòng cháy và chữa cháy ngày 29/6/2001 và Luật số 40 /2013/QH13 ngày 22/11/2013 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18/ 7/2017 của Chính phủ quy định về công tác cứu nạn, cứu hộ của lực lượng phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng cháy và chữa cháy và luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Thông tư số 08/2018/TT-BCA ngày 05/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18/7/2017 quy định về công tác cứu nạn, cứu hộ của lực lượng phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Quyết định số 2058/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc điều chuyển chức năng, nhiệm vụ, tổ chức lại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công – Công tác xã hội tỉnh Khánh Hòa thành Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và các ông,(bà) có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (VBĐT);
- Lưu: VT, P.HC-TH.

**GIÁM ĐỐC**
Trần Thị Ngọc Thùy

SỞ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI KHÁNH HÒA
TRUNG TÂM ĐIỀU DƯỠNG
VÀ CHĂM SÓC NGƯỜI CÓ CÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ

Hoạt động Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ
Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa
(Ban hành kèm Quyết định số 67/QĐ-TTDD&CSNCC ngày 16/10/2023 của
Giám đốc Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa)

Điều 1. Phạm vi hoạt động.

1. Quy chế này quy định về phạm vi hoạt động của Đội phòng cháy, chữa cháy (PCCC) và cứu nạn, cứu hộ (CNCH) tại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa.
2. Mọi hoạt động của Đội PCCC và CNCH tại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công tỉnh Khánh Hòa tuân thủ theo quy định của Pháp luật về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn.

1. Đề xuất việc ban hành các nội quy, quy định an toàn PCCC và CNCH đồng thời tổ chức thực hiện những nội quy, quy định an toàn về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ.
2. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy và tổ chức khắc phục kịp thời những thiếu sót.
3. Tham mưu tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật và kiến thức phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ.
4. Kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành các quy định, nội quy an toàn về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ.
5. Tham gia huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ
6. Chuẩn bị lực lượng phương tiện và thực hiện nhiệm vụ chữa cháy khi có cháy xảy ra; tham gia chữa cháy ở địa phương, cơ sở khác khi có yêu cầu.
7. Xây dựng, đề xuất kế hoạch đầu tư hàng năm cho công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ; tổ chức theo dõi, quản lý các phương tiện, thiết bị chữa cháy của Trung tâm
8. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ theo quy định.
9. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Lãnh đạo Trung tâm và cơ quan có thẩm quyền.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ

1. Nhiệm vụ Đội trưởng:

a) Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo về thực hiện nhiệm vụ PCCC tại Trung tâm. Chỉ đạo, điều hành chung các hoạt động của Đội PCCC và cứu nạn, cứu hộ tại Trung tâm Điều dưỡng và Chăm sóc Người có công - Công tác xã hội.

b) Chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đến công tác đảm bảo an toàn về PCCC tại Trung tâm.

2. Nhiệm vụ Đội phó:

a) Điều hành giải quyết các công việc thuộc nhiệm vụ của Đội PCCC theo sự phân công của đội trưởng.

b) Phối hợp chỉ đạo chung việc tuyên truyền, tham gia tập huấn theo quy định.

c) Đề xuất trang bị phương tiện liên quan đến hoạt động PCCC và CNCH

d) Lưu giữ hồ sơ quản lý hoạt động về PCCC và CNCH.

3. Nhiệm vụ các thành viên:

Nhiệm vụ cụ thể do Đội trưởng PCCC và CNCH phân công.

Điều 4. Nguyên tắc làm việc

1. Các thành viên Đội PCCC làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Các thành viên chủ động thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công.

Điều 5. Chế độ giao ban

1. Quy định chế độ giao ban Đội PCCC định kỳ 1 năm/2 lần vào tuần cuối của tháng 6 và tuần cuối của tháng 12 hàng năm, trường hợp thấy cần thiết thì tổ chức họp giao ban đột xuất.

2. Đội trưởng đội PCCC triệu tập, chủ tọa các lần họp giao ban định kỳ và các lần họp giao ban đột xuất khác theo yêu cầu của nhiệm vụ PCCC tại Trung tâm.

Điều 6. Chế độ báo cáo

1. Các thành viên Đội PCCC Trung tâm có trách nhiệm báo cáo trong buổi giao ban định kỳ và giao ban đột xuất về kết quả thực hiện các công việc được phân công theo yêu cầu của Đội trưởng về thực hiện nhiệm vụ PCCC tại Trung tâm.

2. Thực hiện các báo cáo khác theo quy định.

Điều 7. Trách nhiệm các thành viên của Đội PCCC.

1. Đội trưởng:

Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Trung tâm về công tác PCCC và CNCH tại cơ quan.

2. Các thành viên:

Chịu trách nhiệm trước Đội trưởng PCCC về những nhiệm vụ được phân công.

Điều 9. Sửa đổi, bổ sung Quy chế.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh thay đổi hoặc chưa phù hợp sẽ báo cáo trình Lãnh đạo Trung tâm (thông qua phòng Hành chính – Tổng hợp) xem xét điều chỉnh./.