

Phụ lục
NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM NĂM 2026
(Kèm theo Kế hoạch Cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2026)

Phần 1. THAM MUU THỰC HIỆN CCHC THEO SỰ PHÂN CÔNG CỦA TỈNH

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
	I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1.	1	Xây dựng Chương trình hỗ trợ phát triển thị trường lao động đến năm 2030	Chương trình	Trước ngày 31/3/2026	Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, phối hợp các Sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân cấp xã
2.	2	Tham mưu Đề án về chính sách lao động, việc làm để thích ứng với già hóa dân số nhanh trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Quyết định ban hành Đề án	Trước ngày 31/3/2026	Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, phối hợp các Sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân cấp xã
	II	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY			
3.	1	Thực hiện quy định về quản lý, sử dụng biên chế trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập	- Quyết định giao biên chế, số lượng người làm việc - Sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính/ số lượng người làm việc được giao	Triển khai sau khi có Quyết định của Ban Tổ chức Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Nghị quyết của HĐND tỉnh	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, tham mưu

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
4.	2	Rà soát lại các thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (sau khi có cấp có thẩm quyền ban hành Thông tư và văn bản hướng dẫn)	Công văn; Nghị quyết của HĐND tỉnh	Theo tiến độ và chủ trương của Trung ương	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan
5.	3	Rà soát, thực hiện theo chủ trương của cấp có thẩm quyền về giải quyết, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, Quyết định	Theo tiến độ, chủ trương và văn bản chỉ đạo của Trung ương	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan
6.	4	Lập mới hồ sơ địa giới hành chính, bản đồ hành chính tỉnh Khánh Hòa mới theo Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp tỉnh và Nghị quyết số 1667/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Khánh Hòa năm 2025	- Hồ sơ địa giới hành chính, bản đồ hành chính tỉnh Khánh Hòa mới - Trình dự thảo Quyết định công nhận của Bộ Nội vụ	Trước ngày 25/9/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan
7.	5	Thực hiện kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp cho cấp xã	- Báo cáo kết quả kiểm tra - 100% số vấn đề phát hiện qua kiểm tra được xử lý hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý	Trong năm 2026	- Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, xây dựng kế hoạch kiểm tra - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
	III	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ			

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
8.	1	Cập nhập cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hòa; đồng bộ cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hòa theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp	Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức được cập nhật, đồng bộ liên tục.	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện
9.	2	Thực hiện chế độ, chính sách cán bộ, công chức, viên chức khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	- Các văn bản của UBND tỉnh - Thực hiện kịp thời các chế độ, chính sách khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	Theo quy định	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì tham mưu, hướng dẫn
10.	3	Triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các văn bản của UBND tỉnh	Theo quy định	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì tham mưu, hướng dẫn
11.	4	Tiếp tục tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai, kiểm tra...	Trong năm 2026	Phòng Pháp chế chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện
12.	5	Xây dựng và triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hòa năm 2026	- Kế hoạch của UBND tỉnh (ban hành trong Quý I/2026) - Các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn - Báo cáo kết quả	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan (Ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cấp xã,

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
					nhằm đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ của chính quyền địa phương 02 cấp)
13.	6	Tiếp tục triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các Quyết định, văn bản của UBND tỉnh	Theo đề xuất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì hướng dẫn, thẩm định trình UBND tỉnh
14.	7	Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức đánh giá cán bộ, công chức, viên chức thông qua Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	- Văn bản chỉ đạo, triển khai của UBND tỉnh - Tiếp tục triển khai có hiệu quả Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, phối hợp các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện
15.	8	Rà soát tổng thể, thống kê nhu cầu và xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức làm việc tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, thuộc phạm vi UBND tỉnh quản lý (trong trường hợp đáp ứng đủ điều kiện)”	Kế hoạch, Báo cáo, Quyết định...	Trong năm 2026 (theo tiến độ Kế hoạch)	Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ngành, địa phương khẩn trương thực hiện theo phân công, chỉ đạo của UBND tỉnh
	IV	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
16.	1	Nghiên cứu xây dựng Quy định hệ số điều chỉnh tăng thêm tiền lương để làm cơ sở xác định chi phí tiền lương, chi phí nhân công trong giá, đơn giá sản phẩm, dịch vụ công sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước do doanh nghiệp thực hiện trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Quy định được UBND tỉnh ban hành	Trước ngày 30/3//2026	Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, phối hợp Sở Tài chính, các Sở, ngành, đơn vị, địa phương thực hiện.
	V	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ			
17.	1	Nâng cấp, mở rộng Cổng thông tin điện tử Cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa	Cổng thông tin điện tử Cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa được nâng cấp, mở rộng	Trong năm 2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan
18.	2	Nâng cấp, mở rộng Phần mềm quản lý chấm điểm - Bộ chỉ số cải cách hành chính các cấp tỉnh Khánh Hòa	Phần mềm quản lý chấm điểm - Bộ chỉ số cải cách hành chính các cấp tỉnh Khánh Hòa được nâng cấp, mở rộng	Trong năm 2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan
19.	3	Xây dựng Hệ thống quản lý triển khai khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng tỉnh Khánh Hòa	Phần mềm được xây dựng	Trong năm 2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan
	VI	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH			
20.	1	Công bố Chỉ số và xếp hạng kết quả CCHC năm 2025 của các cơ quan, đơn vị, địa phương	Quyết định của UBND tỉnh	Tháng 01/2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
21.	2	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2026	Quyết định của UBND tỉnh	Trước 30/01/2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
22.	3	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác CCHC tỉnh năm 2025, triển khai Kế hoạch CCHC tỉnh năm 2026	- Hội nghị, báo cáo tổng kết - Thông báo kết luận	Trước 25/3//2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, tham mưu UBND tỉnh
23.	4	Tổ chức kiểm tra công tác CCHC năm 2026, đảm bảo kiểm tra ít nhất 20% số cơ quan, đơn vị trở lên	- Quyết định của UBND tỉnh ban hành kế hoạch kiểm tra - Báo cáo, thông báo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra - Văn bản chỉ đạo khắc phục sau kiểm tra của UBND tỉnh	Trong năm 2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
24.	5	Khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2026	Kế hoạch tổ chức khảo sát mức độ hài lòng năm 2026 của UBND tỉnh	Tháng 6/2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan
			Kết quả chỉ số hài lòng năm 2026 được phê duyệt	Tháng 12/2026	
25.	6	Đổi mới công tác tập huấn nghiệp vụ CCHC năm 2026	Các hội nghị, lớp tập huấn nghiệp vụ	Trong năm 2026	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ: tham mưu UBND tỉnh tổ chức tập huấn CCHC phạm vi cấp tỉnh năm

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
					2026.
26.	7	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ của tỉnh	Báo cáo kết quả thực hiện của UBND tỉnh gửi Bộ Nội vụ	Theo quy định	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
27.	8	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2027	Quyết định của UBND tỉnh	Trước 30/12/2026	Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
28.	9	Triển khai đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2026 của các cơ quan, đơn vị, địa phương	Kết quả đánh giá, xếp hạng được công bố	Theo Quy chế của UBND tỉnh	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
29.	10	Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC của tỉnh năm 2026 gửi Bộ Nội vụ thẩm định	- Kế hoạch triển khai của UBND tỉnh - Hồ sơ gửi Bộ Nội vụ	Theo tiến độ của Bộ Nội vụ	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan
30.	11	Phối hợp với Bộ Nội vụ triển khai thực hiện việc khảo sát cán bộ, lãnh đạo quản lý phục vụ chấm điểm Chỉ số CCHC của tỉnh năm 2026	Hoàn thành 100% phiếu khảo sát, đáp ứng yêu cầu đặt ra	Theo tiến độ Kế hoạch của Bộ Nội vụ	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì, phối hợp các sở, ban, ngành, địa phương, đại biểu HĐND tỉnh
31.	12	Tổ chức thực hiện hoàn thành 100% các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch CCHC của tỉnh năm 2026	Hoàn thành đúng tiến độ 100% nhiệm vụ kế hoạch	Theo tiến độ được giao	Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ chủ trì theo dõi, đôn đốc các sở, ban, ngành, địa phương

PHẦN 1. Nhiệm vụ UBND tỉnh giao: 31 nhiệm vụ.

Phần 2. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA SỞ NỘI VỤ

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
	I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1.	1	Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Trước ngày 30/01/2026	- Phòng Pháp chế chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp.
2.	2	Tổ chức kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Trước ngày 30/01/2026	- Phòng Pháp chế chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp.
3.	3	Công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hết hiệu lực năm 2025	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh	Trước ngày 30/01/2026	- Phòng Pháp chế chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp.
4.	4	Tổ chức các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tổ chức thi hành pháp luật theo Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ, đảm bảo phù hợp tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp	Kế hoạch, văn bản triển khai	Theo hướng dẫn, tiến độ Trung ương	- Phòng Pháp chế chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp.

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
5.	5	Ban hành kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2026	Kế hoạch	Trước ngày 30/01/2026	- Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, thực hiện chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Phòng Lao động – Việc làm phối hợp.
			Văn bản triển khai, báo cáo...	Trong năm 2026	
6.	6	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành theo thẩm quyền/kiến nghị cấp thẩm quyền về các văn bản quy phạm pháp luật, chế độ, chính sách, chương trình, đề án ưu đãi, hỗ trợ doanh nghiệp; chính sách lao động, việc làm... trên địa bàn tỉnh	Báo cáo, văn bản triển khai	Trong năm 2026	- Các Phòng được giao chủ trì tham mưu xây dựng VBQPPL, tham mưu giải quyết chế độ, chính sách tiến hành rà soát, tham mưu đảm bảo thời hạn. - Phòng Pháp chế phối hợp
7.	7	Tổ chức tiếp nhận, lắng nghe, tổng hợp và giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị về khó khăn, vướng mắc pháp lý của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp và địa phương; thực hiện đầy đủ trách nhiệm tham gia, phối hợp trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật thông qua Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị do Bộ Tư pháp quản lý.	- Văn bản xử lý phản ánh, kiến nghị	Thường xuyên	- Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, triển khai thực hiện; báo cáo theo quy định. - Phòng Lao động – Việc làm phối hợp.
8.	8	Tham mưu UBND tỉnh phân cấp SNV thực hiện cấp, cấp lại, gia hạn, thu hồi Giấy phép hoạt động dịch vụ việc làm đối với doanh nghiệp có trụ sở chính hoạt động dịch vụ việc làm trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa	Quyết định	Trước ngày 31/12/2026	Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, phối hợp các sở, ngành liên quan

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
9.	9	Tham mưu UBND tỉnh phân cấp UBND cấp xã quyết định hỗ trợ người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng	Quyết định	Trước ngày 31/12/2026	Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, phối hợp các Sở, ngành và Ủy ban nhân dân cấp xã
	II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			
10.	1	Kiểm soát quy định TTHC	Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành quy định TTHC trong các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC trong lập đề nghị, dự án, dự thảo văn bản QPPL, nâng cao hiệu quả việc lấy ý kiến góp ý đối tượng chịu tác động, công tác thẩm định, thẩm tra theo quy định của pháp luật	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
11.	2	Thực hiện công bố, công khai TTHC, kết quả giải quyết TTHC			
	2.1	Công bố TTHC, danh mục TTHC theo quy định	- Đối với TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của tỉnh: Tham mưu công bố TTHC theo đúng quy định - Đối với TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của Trung ương: Thường xuyên rà soát Cơ sở dữ liệu quốc gia về	Thường xuyên	- Văn phòng Sở chủ trì, thực hiện cập nhật ngay khi UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục TTHC theo quy định - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
			TTHC của bộ, ngành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, tham mưu công bố danh mục TTHC theo quy định; bảo đảm mục tiêu, thời hạn theo đúng Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/06/ 2022 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh		
	2.2	Công khai TTHC và các quy định có liên quan			
		- Nhập, đăng tải công khai TTHC vào Cơ sở dữ liệu quốc gia sau khi công bố	TTHC được nhập, đăng tải công khai vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ ngày quyết định công bố được ban hành		- Văn phòng Sở chủ trì, thực hiện nhập, đăng tải công khai TTHC vào Cơ sở dữ liệu quốc gia sau khi công bố - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
		- Công khai TTHC trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh		- Văn phòng Sở chủ trì, thực hiện công khai TTHC trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
		- Công khai TTHC tại trụ sở và trang thông tin điện tử của cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC	100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được công khai đầy đủ, đúng quy định tại		- Văn phòng Sở chủ trì, thực hiện công khai TTHC tại trụ sở và trang thông tin điện tử của cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
			nơi tiếp nhận và giải quyết TTHC, trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị		quyết TTHC - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
	2.3	Công bố TTHC nội bộ cấp tỉnh	- Phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ được phê duyệt - Công bố, công khai đầy đủ TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
12.	3	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng/Trang thông tin điện tử và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	- 100% hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị được công khai tiến độ giải quyết trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị - Tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết sớm hạn và đúng hạn	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
13.	4	Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng tài liệu và gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy	- “Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết; cắt giảm ít nhất 50% thời gian giải quyết (trừ các thủ tục hành chính có thời gian giải quyết từ 10 ngày làm việc trở xuống) và chi phí tuân thủ”. - 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện	Trong năm 2026 (theo tiến độ kế hoạch được phê duyệt)	- Phòng Lao động, Việc làm chủ trì, rà soát tham mưu cắt giảm TTHC liên quan đến doanh nghiệp. - Văn phòng Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
			trực tuyến thông suốt, liên mạch, hiệu quả		
14.	5	Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền trong thực hiện TTHC	Phương án, báo cáo đề xuất	Trong năm 2026 (theo tiến độ kế hoạch được phê duyệt)	- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở chủ trì, tham mưu phương án phân cấp, ủy quyền trong thực hiện TTHC - Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh
15.	6	Nghiên cứu chuyển giao một số hoạt động hoặc thủ tục cấp phép cho doanh nghiệp và các tổ chức xã hội đảm nhiệm.	Phương án chuyển giao	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì, rà soát, đề xuất, xây dựng Phương án theo tiến độ yêu cầu của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh. - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp.
16.	7	Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính	- Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính - Tăng tỷ lệ TTHC cung cấp trên môi trường điện tử	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
17.	8	Thực hiện 100% số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	-100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo quy định hiện hành; hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển cơ sở dữ liệu thuộc trách nhiệm quản lý, bảo đảm dữ	Thường xuyên	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
			liệu “đúng, đủ, sạch, sống”, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công. - Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt 100%		
18.	9	Nâng cao tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận toàn trình đạt và vượt chỉ tiêu giao	Thường xuyên	- Văn phòng Sở chủ trì - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
	III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY			
19.	1	Tiếp tục rà soát, cập nhật quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ	Quyết định của UBND tỉnh	Thực hiện liên tục, chủ động sắp xếp trên cơ sở hướng dẫn của Trung ương	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp - Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức phối hợp thẩm định
20.	2	Tiếp tục rà soát, sắp xếp bộ máy đơn vị sự nghiệp công lập	Quyết định của UBND tỉnh	Thực hiện liên tục, chủ động theo hướng dẫn của Trung ương	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp - Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức phối hợp thẩm định

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
21.	3	Thực hiện quy định về quản lý, sử dụng biên chế trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập	- Quyết định giao biên chế, số lượng người làm việc - Sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính/ số lượng người làm việc được giao	Triển khai sau khi có Quyết định của Ban Tổ chức Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Nghị quyết của HĐND tỉnh	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
22.	4	Thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định về phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước	Quyết định phân cấp, ủy quyền	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
23.	5	Tham mưu Đề án tổng thể xây dựng tỉnh Khánh Hòa thành Thành phố trực thuộc Trung ương.	Đề án tổng thể trình Tỉnh ủy	Trước 20/12/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan
24.	6	Tham mưu lập, trình phê duyệt đề án phân loại đơn vị hành chính cấp xã, cấp tỉnh Khánh Hòa	Đề án/Quyết định	Trước 25/9/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan
25.	7	Tham mưu xây dựng Bản đồ hành chính tỉnh Khánh Hòa sau khi sắp xếp đơn vị hành chính	Kế hoạch/Quyết định của UBND tỉnh	Trước 20/12/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
26.	8	Tổ chức thành công Bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026-2031	Báo cáo của Ủy ban bầu cử tỉnh	Trước 30/4/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan
27.	9	Trình hồ sơ địa giới hành chính cấp tỉnh, cấp xã	Tờ trình của UBND tỉnh	30/9/2026	Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan
	IV	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ			
28.	1	Tiếp tục triển khai, phê duyệt Đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan hành chính nhà nước, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định	Quyết định của UBND tỉnh, UBND cấp xã hoặc cấp có thẩm quyền theo quy định	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp - Phòng Tổ chức, biên chế và Công chức, viên chức phối hợp thẩm định
29.	2	Tiếp tục rà soát, bố trí công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt	100% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
30.	4	Cập nhập cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hòa; đồng bộ cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hòa theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp	Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức được cập nhật, đồng bộ liên tục.	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
31.	5	Thực hiện chế độ, chính sách cán bộ, công chức, viên chức khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	- Các văn bản của UBND tỉnh - Thực hiện kịp thời các chế độ, chính sách khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	Theo quy định	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
32.	6	Triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các văn bản của UBND tỉnh	Theo quy định	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
33.	7	Tiếp tục triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các Quyết định, văn bản của UBND tỉnh	Theo đề xuất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
34.	8	Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức đánh giá cán bộ, công chức, viên chức thông qua Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	- Văn bản chỉ đạo, triển khai của UBND tỉnh - Tiếp tục triển khai có hiệu quả Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
	V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
35.	1	Triển khai Quyết định số 583/QĐ-UBND ngày 05/8/2025 của UBND tỉnh về định hướng phân	- Quyết định, chương trình, kế hoạch, danh mục dự án	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		bổ vốn đầu tư công và bộ tiêu chí đánh giá dự án đầu tư công của tỉnh Khánh Hòa	- Báo cáo, văn bản hướng dẫn, triển khai		- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phối hợp
36.	2	Rà soát, nâng mức độ tự chủ tài chính của các đơn vị nhóm 3 (trừ đơn vị sự nghiệp công cung cấp dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu) theo lộ trình	Văn bản, báo cáo	Trong năm 2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
37.	3	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán được thực hiện		- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
	VI	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ			
38.	1	Nâng cao hiệu quả xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) tại các cơ quan hành chính nhà nước (CQHCNN)	- Kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn - Tổ chức kiểm tra trực tiếp đối với tối thiểu 30% CQHCNN cấp tỉnh và 10% CQHCNN cấp xã; - Kiểm tra qua hồ sơ đối với tối đa 70% CQHCNN cấp tỉnh. - Phát hiện những điểm không phù hợp, lưu ý qua việc vận hành HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong năm 2026 để khắc phục, cải tiến	Từ tháng 6 - tháng 11/2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
			trong năm sau.		
39.	2	Triển khai, thực hiện các nhiệm vụ giai đoạn 2026-2030 của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030”	Kế hoạch, văn bản triển khai, báo cáo	Theo tiến độ	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
	VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH			
40.	1	Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính, Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2026	Quyết định của Sở Nội vụ và các đơn vị thuộc Sở	Trước 30/01/2026	- Văn phòng Sở chủ trì nghiên cứu xây dựng kế hoạch không quá 30 ngày kể từ ngày UBND tỉnh ban hành. - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiên cứu, xây dựng kế hoạch triển khai tại đơn vị không quá 30 ngày kể từ ngày Sở Nội vụ ban hành.
41.	2	Tổ chức kiểm tra công tác CCHC năm 2026, đảm bảo kiểm tra ít nhất 30% số đơn vị thuộc Sở	- Quyết định của Sở Nội vụ ban hành kế hoạch kiểm tra - Báo cáo, thông báo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra - Văn bản chỉ đạo khắc phục sau kiểm tra của Sở Nội vụ	Trong Quý III/2026	- Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp

ST T	TT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
42.	3	Khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Nội vụ năm 2026	Kế hoạch tổ chức khảo sát mức độ hài lòng năm 2026 của Sở Nội vụ	Tháng 10/2026	- Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
43.	4	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ của tỉnh	Báo cáo kết quả thực hiện của Sở Nội vụ gửi UBND tỉnh	Theo quy định	- Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
44.	5	Triển khai đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2026 đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở	Kết quả đánh giá, xếp hạng được công bố	Theo Quy chế của Sở Nội vụ	- Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu triển khai - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp
45.	6	Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột phá năm 2026 được cấp thẩm quyền giao	Hoàn thành đúng tiến độ 100% nhiệm vụ, công việc được giao	Theo tiến độ được giao	- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chủ trì, tham mưu thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột phá năm 2026 được cấp thẩm quyền giao - Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo.

PHẦN 2. Nhiệm vụ tại Sở Nội vụ: 45 nhiệm vụ