

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2026

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SNV ngày tháng 01 năm 2026
của Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa)*

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2026

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ;

Thực hiện Nghị quyết của Đại hội Đảng bộ tỉnh Khánh Hòa lần thứ I nhiệm kỳ 2025-2030, Chương trình hành động số 30-CTr/TU ngày 23/02/2022 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TW ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị; trong năm 2026 và Quyết định số 2821/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2026, công tác cải cách hành chính tập trung những trọng tâm sau:

1. Tiếp tục đề cao trách nhiệm Giám đốc Sở Nội vụ và người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, phát huy dân chủ trong công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp chính quyền và địa phương trong công tác cải cách hành chính; đổi mới phương pháp, lề lối làm việc để thích ứng, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, hướng đến nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, gần dân, sát dân và phục vụ Nhân dân; đảm bảo nguyên tắc “06 rõ: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả”.

2. Tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh; hoàn thiện và công khai các quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội, hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; đào tạo và phát triển nguồn nhân lực; tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Nội vụ gắn với đẩy mạnh xã hội hóa các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công.

3. Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) do Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh ban hành đồng bộ, thống nhất với các văn bản của Trung ương, có tính khả thi cao, công khai, minh bạch, dễ tiếp cận.

4. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

a) Cắt giảm 50% thời gian giải quyết thủ tục hành chính (trừ các thủ tục hành chính có thời gian giải quyết từ 10 ngày làm việc trở xuống), 50% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính so với năm 2025; 100% thủ tục hành chính quy định tại quy chuẩn

kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng phải được công bố, rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa; 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp được thực hiện điện tử”

b) 100% thủ tục hành chính được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi của tỉnh.

c) 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.

d) 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.

đ) 100% thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy đồng thời với việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện đảm bảo thông suốt, hiệu quả.

e) Nâng cấp các phân hệ phần mềm, ứng dụng cơ sở dữ liệu, đảm bảo kết nối, tích hợp với các cơ sở dữ liệu dùng chung và chuyên ngành của Bộ, ngành Trung ương.

5. Tiếp tục tham mưu, hướng dẫn UBND cấp xã hoàn thiện bộ máy, biên chế và cơ cấu lại vị trí việc làm là nhiệm vụ trọng tâm để nền hành chính nhà nước hoạt động hiệu lực, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu của mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trong giai đoạn mới

6. Đổi mới phương pháp đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại Sở Nội vụ bằng Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI) trong hệ thống chính trị tỉnh.

7. Thực hiện hiệu quả các chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động ngành Nội vụ sau sắp xếp, tinh gọn bộ máy, đơn vị hành chính các cấp.

8. Tham mưu xây dựng Đề án tổng thể về xây dựng Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc Trung ương vào năm 2030.

9. Đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công, phấn đấu tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công đến hết ngày 31/12/2026 đạt ít nhất 95%, đến ngày 31/01/2027 đạt 100% kế hoạch vốn giao, theo tinh thần lấy đầu tư công dẫn dắt, kích hoạt và thu hút mọi nguồn lực xã hội.

10. Nghiên cứu, triển khai các biện pháp đổi mới phương thức quản lý nhà nước, nhất là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, đô thị thông minh.

11. Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức với sự phục vụ của Sở Nội vụ đạt trên 90%.

12. Thực hiện các nhiệm vụ nhằm tiếp tục duy trì và cải thiện các Chỉ số của tỉnh: Cải cách hành chính (PAR Index), Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chuyển đổi số (DTI), Đổi mới sáng tạo (PII) trong nhóm 10 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương dẫn đầu cả nước.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2026 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thể chế và cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hóa toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số; tích cực thực hiện Đề án 06. Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Sở Nội vụ nhằm tạo bước chuyển biến rõ nét, đột phá về đổi mới tổ chức, công tác cán bộ và quản lý.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

- *Nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch.*
- *Các nhiệm vụ phát sinh hoặc theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền sẽ được bổ sung trong quá trình triển khai theo Kế hoạch.*

III. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phổ biến, quán triệt Kế hoạch CCHC tỉnh Khánh Hòa và Kế hoạch CCHC của Sở Nội vụ năm 2026 đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thông qua Ngày pháp luật định kỳ, các cuộc họp định kỳ. Thường xuyên rà soát, đánh giá tiến độ, chất lượng việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC tỉnh Khánh Hòa và Kế hoạch CCHC của Sở Nội vụ năm 2026.

2. Căn cứ kế hoạch này, các đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ điều chỉnh kế hoạch, xác định nhiệm vụ, giải pháp cụ thể và tiến độ hoàn thành nhiệm vụ CCHC năm 2026 của đơn vị trong thời gian không quá 30 ngày kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ gửi về Văn phòng Sở tổng hợp theo đúng quy định.

3. Tổ chức kiểm tra công tác CCHC tại các phòng chuyên môn thuộc Sở và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2026; tổ chức tự đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2026 theo đúng quy định.

4. Phát huy sự tham gia, giám sát của công chức, viên chức, người lao động Sở và của Nhân dân đối với công tác CCHC của Sở Nội vụ. Tiếp tục triển khai Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; theo đó, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong tổ chức triển khai thực hiện, có các biện pháp, hình thức xử lý, chấn chỉnh kịp thời các hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính và nhiệm vụ CCHC. Khen thưởng đối với các cá nhân, đơn vị thực hiện hiệu quả các nội dung, chương trình CCHC năm 2026.

5. Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn thuộc Sở và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm giúp Giám đốc Sở tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2026 theo trách nhiệm được giao; tham mưu, đề xuất các biện pháp xử lý những vấn đề phát sinh, các giải pháp tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác CCHC năm 2026./.